

REGULAMIN

RADY RODZICÓW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ BUDOWLANYCH

§ 1

I. Podstawa prawna

Rada Rodziców w Zespole Szkół Budowlanych w Koninie zwany dalej Radę Rodziców działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 nr 95,poz.425;1992 nr 26,poz.113 nr 54,poz.254).

§ 2

II. Zakres i przedmiot działania

Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielstwem reprezentującym rodziców współpracujących z dyrekcją szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, Kuratorium Oświaty w Koninie, organizacjami młodzieżowymi działającymi w szkole organizacjami społecznymi.

§ 3

1. Rada Rodziców prowadzi działalność w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego, poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły, pomocy materialnej dla uczniów szkoły.

2. Rada Rodziców współpracuje z rodzicami uczniów szkoły, jest reprezentantem wobec dyrekcji szkoły, władz szkolnych oraz instytucji pozaszkolnych, reprezentuje opinie rodziców związane z pracą szkoły, pozyskuje rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki, a także do świadczenia pomocy materialnej w szkole, w miarę posiadanych funduszy.

§ 4

Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy.

§ 5

III. Zadania

Rada Rodziców realizuje zadania określone w Rozdziale 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a w szczególności: art.53 i 54.

§ 6

IV. Organizacja i zasady działania Rady Rodziców

1. W skład Rady Rodziców wchodzi rodzice wybrani przez rodziców uczniów poszczególnych klas w liczbie do trzech osób.
2. W posiedzeniach Rady Rodziców bierze udział dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego przedstawiciel rady pedagogicznej.

§ 7

Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym w większości głosów obecnych na zebraniu. Uchwały są prawomocne jeżeli w zebraniu uczestniczy minimum 50%+1.

§ 8

W wypadkach podjęcia uchwały przez Radę sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor może zawiesić jej wykonanie w terminie 7 dni, uzgadnia z Radą Rodziców dalszy tok postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

§ 9

Kadencja Rady Rodziców trwa 2 lata. Skład każdego roku może być uzupełniony przez wybranych rodziców uczniów z klas pierwszych.

§ 10

V. Władze i organy Rady Rodziców- kompetencje i sposób ich wyłaniania

1. Rada Rodziców na posiedzeniu wybiera:
 - przewodniczącego Rady Rodziców,
 - prezydium Rady Rodziców,
 - komisję rewizyjną.
2. Zatwierdza regulamin działalności Rady lub jego zmiany.
3. Zebrania Rady Rodziców odbywają się co najmniej jeden raz w roku i są zwoływane przez prezydium Rady lub na wniosek dyrektora szkoły.

§ 11

1. Komisja rewizyjna powinna składać się z trzech osób.
2. Członkowie komisji wybierają z pośród siebie przewodniczącego.
3. Zadaniem komisji jest realizowanie zadań wynikających z planu pracy, kontroluje realizację uchwał oraz gromadzenie i wydatkowanie funduszy.
Z kontroli przekłada wnioski Radzie Rodziców.

§ 12

Przewodniczący Rady Rodziców organizuje pracę Rady i jego prezydium oraz reprezentuje Radę Rodziców przed dyrekcją szkoły i organem nadzorującym oraz na zewnątrz szkoły.

§ 13

1. Prezydium Rady wybiera ze swojego grona wiceprzewodniczącego, skarbnika.
2. Prezydium składa sprawozdanie radzie z działalności za dany okres, przekłada zatwierdzony plan pracy.
3. Prezydium Rady Rodziców wykonuje ponadto następujące zadania:
 - zwołuje z porozumieniem zebrania Rady Rodziców,
 - podejmuje działania w celu pozyskania dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
 - współpracuje z dyrekcją szkoły, radę pedagogiczną w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły.

§ 14

VI. Fundusze Rady Rodziców

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze, które przeznaczone są w szczególności na opiekę nad młodzieżą oraz na wychowawczą działalność szkoły. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na poprawę bazy materialnej szkoły oraz mogą służyć wspomaganie procesu dydaktycznego.
2. Fundusze pochodzą z dobrowolnych składek rodziców. Wysokość składek ustala Rada Rodziców na wniosek prezydium. Fundusze mogą pochodzić z innych źródeł, w tym także z działalności gospodarczej szkoły i wpływów od instytucji, przedsiębiorstw i osób fizycznych.

§ 15

1. Ewidencja przychodów, rozchodów i dokumentacja Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów.
2. Rada Rodziców na zebraniu ustala zwrot wpłaconych składek w wysokości 25% na klasę, zwrot na podstawie podania oraz faktur.
3. Dokonywanie wydatków odbywa się tylko na podstawie faktur lub oświadczenia dokonującego zakupu, po uprzednim uzyskaniu zgody na taki zakup ze strony przewodniczącego lub oświadczenia dokonującego zakupu, po uprzednim uzyskaniu zgody na taki zakup ze strony przewodniczącego.
4. Wychowawca korzystający z puli klasowej może wydać je na działania czy pomoce dydaktyczne np.: wycieczki, bilety do kina, teatru, tablice, nagrody.
5. Dokumenty księgowe Rady Rodziców przed zaksięgowaniem podpisuje przewodniczący.

§ 16

Zasady wynagradzania i jego wysokość dla pracownika szkoły prowadzącego sprawy finansowe Rady Rodziców ustala prezydium Rady.

§ 17

VII. Postanowienia końcowe

1. Rada Rodziców używa pieczętki podłużnej: „Rada Rodziców przy Zespole Szkół Budowlanych”.
2. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem od dnia 06.11.2013 r.